ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ŠKOLNÍ RADY PŘI ZŠ A MŠ BOHUSLAVICE
ze dne 7.11.2024

Přítomni: Ing. Radek Kubík, Ing. Tomáš Hruška, Mgr. Pavel Balcar, Mgr. Lucie Komárková, Monika Dospíšilová, Ing. Martina Halířová
Host: Mgr. Gabriela Prchalová

Projednáno:

1. Výroční zpráva
   - Výroční zpráva školy byla zaslána ŠR k revizi. Na tomto jednání školní rady byla také schválena.

2. Dodatek č. 2 ke školnímu řádu
   - Dodatek byl zaslán v předstihu na všechny členy ŠR. Po krátké diskuzi byl schválen.

3. Bezpečnost dětí v areálu školy
   - Během měsíce září se odehrálo pár nedorozumění mezi zaměstnanci školy a rodiči mající dítě na nižším ročníku. Jednalo se hlavně o vstup rodiče s dítětem do šatny či jeho třídy, aby mu byla dána dostatečná rodičovská peče a kontrola. Druhý problém vyvstal při vyzvedávání dětí ze školních družin. Dítě je posláno do šatny po prozvonění rodiči na mobilní telefon vychovatelky ŠD. Tento způsob je pro rodiče nedostatečně bezpečný a požaduje po škole jiné řešení. Vedení školy již zahájilo jednání se zřizovatelem školy a odbornou osobou, mající zkušenosti z bezpečnosti na školách. V nejbližší době chce mít vedení školy návrh sepsaný a během hlavních prázdnin ho realizovat.

4. Dotazníkový průzkum
   - Ke konci školního roku 2023/2024 proběhlo dotazníkové šetření mezi žáky, rodiči a učiteli školy.
   - Dotazník se týkal celkového školního a třídního klima, podmínek a prostředí.
   - Data z tohoto průzkumu vyhodnocovalo vedení školy. Výsledky a závěry byly komunikovány pedagogickým pracovníkům školy a byly přijaty adekvátní personální kroky.
   - Poznatky a závěrky dále vedení školy začalo aplikovat do školní praxe od listopadu 2024.
   - Ze strany ŠR byla vznesena poznámka k načasování šetření (cca měsíc před koncem školního roku), kdy již není dostatečný prostor k aplikaci výsledků v daném školním roce. Dále byl vnesen dotaz, zda by bylo možno dotazníkové šetření provádět více krát ročně, např. v pololetí zkrácená verze a ke konci školního roku plná verze dotazníku.
   - Vedení školy uvedlo, že dat je obrovské množství a trvá dlouhou dobu je zpracovat. Nicméně tato metoda se osvědčila a je záměrem ji zopakovat.

5. Vstup do samostatné třídy MŠ
   - Do samostatné třídy MŠ se vstupuje vchodem z ZŠ a jde se kolem jídelny. Za tímto vstupme je již čistý provoz a nemůžou rodiče chodit v obuvi až do šatny MŠ. Proto jsou u vstupu koše s návleky na obuv. Tento požadavek byl proveden po upozornění kontroly z hygieny.

6. Volná pracovní pozice.
   - Vedení školy konstatovalo, že dlouhodobě hledají novou uklízečku. Inzeráty jsou již dávno uvedeny na pracovních webech. Jestli se najde nějaký rodič či jeho známý pro tuto pozici, tak je vítán.

7. Oslavy výročí školy
   - V květnu 2025 proběhnou oslavy výročí šedesáti let od otevření školy. Vedení školy má již připraven návrh programu. Dále byla zaslaná žádost o mimořádnou dotaci od obce pro realizaci této akce.

8. Třídní pokladna
   - Byl vznesen dotaz k transparentnosti vedení třídních pokladen. Vedení školy odpovědělo, že na tom již pracují. Pokladna bude vedena elektronicky a přístup k ní budou mít rodiče, třídní učitelé, ekonom a vedení školy. Zpuštění el. pokladny předpokládají koncem roku 2024.

9. Cambridge zkoušky z AJ
   - V rámci ŠR byl během schůze ve školním roce 2023/2024 vznesen návrh uspořádání kurzů anglického jazyka s přípravou k jazykovým zkouškám Cambridge.
   - Kurzy jsou určeny pro zájemce z řad žáků ZŠ, materiály, zkoušky i příprava je hrazená.
   - ŠR pozitivně kvituje a chválí zavedení těchto kurzů vedením školy.

Příští jednání ŠR bude 18.3.2025 v 17:00.

V Bohuslavicích dne 7.11.2024

Zapsal: Ing. Radek Kubík

Zápis odsouhlasili (podpis) :

Ing. Radek Kubík

Ing. Martina Halířová

Mgr. Pavel Balcar

Mgr. Lucie Komárková

Ing. Tomáš Hruška

Monika Dospíšilová