

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY – VÝDEJNA MŠ ZÁVADA

Č. J.:	ZŠMŠ/0715/2022
JID	ZMBOSS00026717
Vypracovala:	Šárka Míketová
Schválila:	Mgr. Gabriela Prchalová
Směrnice nabývá platnosti dne:	26. 8. 2022
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků (strávníků) a jejich zákonných zástupců

1.1. Práva žáků (strávníků)

- využívají stravovací služby a informace týkající se školního stravování,
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život ve zdravém životním prostředí,
- ochrana před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanií,
- nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla.

1.2. Povinnosti žáků (strávníků)

- dodržují pravidla společenského chování, pravidla stolování a hygieny,
- nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování,
- plní pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob,
- dbají na čistotu rukou a přiměřenou čistotu pracovního oděvu vzhledem k předcházejícím činnostem,
- při ukončení konzumace stravy odevzdají použité nádobí, příbory na vyhrazené místo,

1.3. Práva zákonných zástupců

- vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo u ředitele školy

1.4. Povinnosti zákonných zástupců

- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strávnicka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.
- včas zajistit úhradu stravného zálohově na běžný měsíc.

2. Provoz a vnitřní režim

2.1. Provozní doba výdejny

09:00 – 09:30	výdej přesnídávek
11:30 – 12:30	výdej obědů
14:15 – 14:30	výdej svačin

2.2. Režim výdeje stravy a stravování

- Vydané jídlo je určeno ke konzumaci ve třídě a nesmí být odnášeno ze školky (s výjimkou ovoce a zabalených potravin, které nejsou určeny k přímé spotřebě).

2.2. Mimořádné události během výdeje stravy a stravování

- Rozbití nádobí nebo poškození podlahy ve třídách hlásí děti nebo pedagogický dohled personálu kuchyně, který neprodleně zajistí úklid.
- Úrazy, nebo nevolnost v jídelně řeší pedagogický dohled, který zajistí nezbytnou pomoc, nebo ošetření.

2.3. Výdej stravy do jídlonosičů

- Strávník přinese čistý jídlonosič označený jménem a příjmením do 10:00.
- Strava nebude vydána do skleněných, nebo špinavých jídlonosičů a nádob.
- Školka odpovídá za hygienickou nezávadnost stravy nejdéle do 15 min od jejího vydání do jídlonosiče.
- Jídlonosič je plněn od 12.00 do 12.45 hod.
- Dle vyhlášky MZ č. 137/2004 § 25 odst.2, má být oběd spotřebován do 4 hodin po dohotovení.

2.4. Rozsah služeb školní výdejny

- jídelní lístek, společně se seznamem alergenů, je vyvěšen na nástěnce v šatně
- jídelní lístek také na webových stránkách www.strava.cz, je zde zároveň možné odhlášení stravy

2.5. Přihlašování a odhlašování stravy

Přihlašování ke stravování

Strávník je k pravidelnému odběru stravy přihlášen na základě **vyplnění přihlášky ke stravování**. Platnost přihlášení trvá po dobu jednoho školního roku.

Zákonný zástupce má právo dítě v MŠ odhlásit z odpolední svačinky, nebo si ji odebrat ve školce v době 14.00 -14.15, nebo bude dána k rozebrání dětem ve školce.

Odhlašování stravování

Odhlášky budou přijímány na webu **www.strava.cz** dle pokynů, uvedených níže do 10.00 hod. předchozího dne. Prázdniny a státní svátky je strava odhlašována automaticky.

Ukončení školního stravování musí zákonný zástupce dítěte neprodleně nahlásit vedoucí školní jídelny.

Postup odhlášky prostřednictvím www.strava.cz

Při zadávání odhlášek oběda postupuje strávník podle pokynů, uvedených na webovém portále www.strava.cz

- zadat kód jídelny: 2874
- zadat kód uživatele: příjmení a jméno strávníka bez mezer a bez diakritiky mezi příjmením a jménem se dává tečka (např. Novák Lukáš – novak.lukas)
- zadat heslo – variabilní symbol strávníka
- pod odkazem objednávky zvolit odhlášku
- potvrdit uložení změn – zelené tlačítko odeslat
- v nastavení možnost zadání e-mailu, v tom případě budou na zadanou adresu změny potvrzeny.
- v nastavení možnost změny hesla
- **v případě nejasnosti můžete volat do školní jídelny**

2.6. Úplata za školní stravování

Platby za stravné jsou prováděny zálohově trvalým příkazem na účet školy 1369861008/2700 **k 20. dni v běžném měsíci**.

Pokud strávník nemá uhrazené stravné, nemůže mu být strava vydána až do uhrazení platby.

Výše finančního normativu je určena v rámci rozpětí finančních limitů (vyhláška č. 107/2008 Sb., o školním stravování). Ceny stravného jsou uvedeny na webu školy.

Změna ceny oběda je strávnickům vždy dopředu oznámena.

2.7. Nárok na dotované školní stravování

Nárok na dotované školní stravování vzniká pouze v souvislosti s pobytem dítěte v MŠ. Dítě, které nebylo přítomen ve školce, nemá nárok na odebrání stravy. Při onemocnění dítěte je možno odebrat stravu pouze první den nemoci, pak musí být dítě ze stravování odhlášeno (§119 zákona 561/2004 - školský zákon).

Neodhlášené a neodebrané obědy propadají bez náhrady, navíc je nutno doplatit režijní náklady do plné ceny oběda. Za neodhlášené obědy v době nepřítomnosti dítěte ve školce je od 2. dne nemoci účtován doplatek viz. příloha č 1.

V případě onemocnění dítěte je zákonný zástupce povinen dítě odhlásit ze stravování. První den nemoci je považován za pobyt ve školce a je v době od 12.30 do 12.45 hod (mimo hlavní výdejní doby) možno stravu odebrat, pokud nebyla včas odhlášena.

Zákonný zástupce je povinný informovat vedoucí školní jídelny ohledně zdravotních obtíží dítěte nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

2.8. Dietní stravování

Dietní stravování školní jídelna neposkytuje.

2.9. Stravování v průběhu nařízené karantény

Nárok na dotovaný oběd po dobu nařízené karantény mají děti v MŠ a žáci v ZŠ při naplnění podmínek § 184a školského zákona.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (strávnicků) a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Po celou dobu výdeje stravy je zajišťován dohled pracovníkem školského zařízení
- Pracovník školského zařízení při výkonu dohledu dbá o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

V Bohuslavicích dne 26. 8. 2022

Mgr. Gabriela Prchalová
ředitelka

Příloha č.1. – ceník platný od 01. 10. 2022

MŠ děti do 6 let	Dotovaná cena	Plná cena
cena přesnídávky	8,- Kč	8,- Kč
cena oběda	18,-Kč	53,- Kč
cena svačiny	9,- Kč	9,- Kč
Cena nápoje	4,-Kč	4,-Kč
celodenní stravování	39,- Kč	74,- Kč
MŠ děti nad 7 let		
cena přesnídávky	8,- Kč	8,- Kč
cena oběda	20,-Kč	55,-Kč
cena svačiny	9,- Kč	9,- Kč
Cena nápoje	4,-Kč	4,-Kč
celodenní stravování	41,- Kč	76,- Kč

Plná cena zahrnuje mimo potraviny i ostatní a mzdové náklady v částce 35,-Kč.